

Report prima riunione – Cluster Segrate-Pioltello

Considerazioni generali:

Seppur il tempo non fosse sufficiente rispetto quello che ci eravamo premessi di discutere, le aziende hanno apprezzato l'iniziativa, hanno avuto il tempo per presentarsi e per approfondire la loro realtà. Tali presentazioni hanno portato un interessante scambio di buone pratiche, iniziative e fornitori tra loro, ponendo delle ottime basi per la discussione di iniziative comuni (navetta multiaziendale, carpooling multiaziendale, eventuali interventi nell'ambito della ciclabilità, colonnine di ricarica condivise). Tutte e tre le imprese hanno inoltre segnalato la necessità di riconvertire parte dei propri spazi aziendali dedicati ai parcheggi auto (eccedenti rispetto la domanda).

Report incontro:

- 1- Nostra introduzione contestuale all'incontro tra Mobility Managers (10:00-10:05);
- 2- Presentazione **3M**: Marco Andrei (10:05-10:20)
 - **Sede**: 600 dipendenti di cui meno del 50% si reca in sede (non attivo accordo sindacale per lo SW), Building di proprietà (gestione affidata a Sodexo), presenza di 36 colonnine di ricarica;
 - **PSCL**: depositato;
 - **Navetta aziendale**: una navetta da 12 posti in collegamento con il passante ferroviario di Pioltello-Limito (corse in fascia oraria 8-10 e 16-18) (buon utilizzo da parte dei dipendenti);
 - **Flotta auto aziendale**: 2 Auto elettriche a disposizione dei dipendenti, presente una flotta auto aziendale (intenzione di spingere verso l'elettrico), Carpooling attivo ma non utilizzato (Jojob);
 - **Convenzioni con imprese pubbliche/private di TPL**: non ancora presenti;
 - **Ciclabilità**: non ancora attiva.
- 3- Presentazione **Mondadori**: Marcello Chierici (10:20-10:40)
 - **Sede**: 1300 dipendenti di cui il 50% in sede (attivo accordo sindacale per lo SW: massimo 8 giorni al mese, 2 a settimana), attivo un gestionale di prenotazione particolarmente efficiente (Etiquebe: prenotazione desk, mensa, navette aziendali, tamponi covid), Building non di proprietà (Generali), non presenti colonnine di ricarica;
 - **PSCL**: depositato;
 - **Navetta aziendale**: 3 navette aziendali da 50 posti in collegamento con passante ferroviario di Segrate, Stazioni di Lambrate e Rogoredo (corse continue: attualmente non efficiente in termini economici);
 - **Flotta auto aziendale**: 120 auto a disposizione dei dirigenti (intenzione di spingere verso Hybrid ed elettrico), Carpooling attivo ma non utilizzato (BePooler);
 - **Convenzioni con imprese pubbliche/private di TPL**: attive con ATM, tentativo di allargamento a Trenord e a imprese pubbliche/private di trasporti (Enjoy, E-Vai e ShareNow per stalli sharing);
 - **Ciclabilità**: non ancora attiva seppur particolarmente interessata all'implementazione di una flotta e-bike aziendale (richieste crescenti).
- 4- Presentazione **IBM**: Luigi Somaini (10:40-10:55)
 - **Sede**: 1300 dipendenti di cui meno del 50% si reca in sede (attivo accordo sindacale per lo SW: totalmente flessibile), attivo un gestionale di prenotazione (desk e mensa), Building di proprietà (?), non presenti colonnine di ricarica;
 - **PSCL**: non depositato;
 - **Navetta aziendale**: 3 navette aziendali da 30 posti (molto utilizzate) in collegamento con passante ferroviario di Segrate, Stazioni di Lambrate e Centrale (orari corse: ?);
 - **Flotta auto aziendale**: flotta auto aziendale per tutti i dipendenti IBM con utilizzo minimo tra i 400 e i 600 km al mese (intenzione di passare all'elettrico), Carpooling non attivo;
 - **Convenzioni con imprese pubbliche/private di TPL**: non presenti;
 - **Ciclabilità**: non ancora attiva.
- 5- Calendarizzazione nuovo incontro (10:55-11:00): venerdì 20 maggio ore 14-16 (un ora non sufficiente).